

بسم الله الرحمن الرحيم

به سامانه پیام کوتاه طرح اندیشان نوین خوش آمدید

دوست عزیز امید است با پیشرفت روز افزون پله های موفقیت را طی نمائید و سامانه پیام کوتاه ما نور کوچکی باشد برای پیشرفت شما.

خواهشمند است در ارسال پیامکهای خوددقت نموده و از ارسال پیام های نابجا و یا شوخی های بی مورد جدا خود داری فرمائید.

با سپاس

شرکت مهندسی طرح اندیشان

جهت ورود به سامانه از لینک زیر استفاده نمائید:

www.smsnt.ir

نام کاربری و رمز عبوری که قبلا از سوی مدیریت برای شما تعریف و برایتان ارسال شده است را وارد نمائید:

۲ مهر ۱۳۹۲ ساعت ۱۵ و ۵۶ دقیقه

صفحه اصلی | درباره ما | راهکارهای استفاده بهینه از پیامک

سامانه ارسال و دریافت پیام کوتاه

ورود اعضا

قوانین سامانه

ارتباط با ما

اخبار سایت

عضویت

هزینه و امکانات

پنل تست

ورود

رمز عبورم را فراموش کرده ام! فعال سازی پنل کاربری

ما پازل اندیشه های شما را کامل میکنیم

به صفحه اصلی پنل طرح اندیشان خوش آمدید



در قسمت سمت چپ سامانه بخش دسترسی های سریع برای شما قرار داده شده است که به شما کاربر گرامی کمک می کند بدون ورود به منو ها به بخش های اصلی و کاربردی تر سامانه دست پیدا نمائید.



مدیریت مخاطبین:

دسته بندی ها:

ایجاد گروه جدید

اضافه کردن شماره ی جدید

اضافه کردن رنجی شماره ها

اضافه کردن شماره از طریق excel

لیست گروه ها

لیست شماره ها

✓ ایجاد گروه جدید:

در قسمت ایجاد گروه جدید دفترچه تلفن پیشرفته سامانه به شما این اجازه را می دهد بر اساس نیازهای شغلی خود و هم چنین بر اساس گروه هایی که نیاز دارید مخاطبین خود را در یک گروه قرار دهید.

توجه داشته باشید بهترین روش ثبت شماره در سامانه این است که شما این گروه ها را در ابتدا ایجاد کنید سپس هر کدام از مخاطبین را بنا بر دلخواه خود مخاطبتان در یکی از گروه ها قرار دهید.

در قسمت عنوان گروه، گروه مورد نیاز را نوشته و ثبت گروه را بزنید.

✓ لیست گروه ها

در لیست گروه ها می توانید تمام گروه های ایجاد شده را مشاهده، حذف و یا ویرایش نمایید.

✓ اضافه کردن شماره جدید:

در بخش مورد نظر می توانید مخاطب را در گروهی که دلخواه شما است اضافه کنید.

شما می توانید پیشوند یا پسوند را خودتان اضافه کنید و یا از پیش نویس سیستم استفاده کنید: سرکار خانم جناب آقای

در این قسمت می توانید هم به صورت لاتین و هم با زبان فارسی نام شخص را ثبت نمایید.

پس از آن شماره را وارد نمایید و گروه مورد نظری که قبلا ایجاد کرده اید را انتخاب نمایید .

شرایط ثبت شماره را انتخاب کنید که آیا مخاطب مورد نظرتان در این سیستم در چه موقعیتی ثبت شود.

در همین مکان می توانید برای شخص مناسب تعریف نمایید بطور مثال تاریخ تولد شخص و متن مورد نظر را تعریف کرده در ساعت و تاریخ مقرر شده تبریک تولد برای دوست و یا همکاران بدون حضور شما ارسال می گردد.

در این شرایط هرگز تولد و یا سالگرد ازدواجتان فراموشتان نخواهد شد و عواقبی نخواهید داشت!

مدیریت ارسال ها

کاربری ویژه

مدیریت پیامک ها

امور مالی

خدمات ویژه

تنظیمات

پشتیبانی

نام و نام خانوادگی ،
 Lطففا انتخاب کنید
 ،Fullname

شماره ،

دسته بندی ،
 Lطففا انتخاب کنید

شرایط ثبت شماره ،
 در صورتی ثبت شود که فقط در همین بخش این شماره قبلا ثبت نشده باشد

عنوان ،
 ۱
 در روز ،
 ۱
 ماه فروردین

متن پیامک ،
 تعداد کاراکتر باقیمانده ، ۱۶۰ (۱ پیامک) FA
 در متن پیامک از علامت های #gender# برای جنسیت و #fullname# برای نام و از علامت #number# برای شماره می‌توانید استفاده نمایید

مناسبت ها
 افزودن

ایجاد شماره ی جدید

لیست شماره ها ✓

در این قسمت از سامانه می توانید شماره های مورد نظر و یا شخصی که مورد نیاز شماست و قبلا در سامانه ثبت نموده اید را جستجو کنید.

صفحه اصلی درباره ما راهنمای استفاده بهینه از پیامک

۲۲ مهر ۱۳۹۶ ساعت ۱۱ و ۴۶ دقیقه

شماره ها

مدیریت ارسال ها

کاربری ویژه

مدیریت پیامک ها

امور مالی

خدمات ویژه

تنظیمات

پشتیبانی

افزودن کردن شماره از طریق فایل excel

نام و نام خانوادگی ،
 FA
 شماره ،

دسته بندی ،
 نام دسته بندی ها

تعداد تبلیغ در صفحه ،
 1000

جستجو

الف ب پ ت ش ج چ ح خ د ذ ر ز س ه م ص ط ه ع غ ف ق ک گ
 ل م ن و ی

نتیجه ای یافت نگردید

"SMS" با این سه حرف جادویی تمام نیازهای شخصی و سازمانی خود را برآورده سازید

✓ اضافه کردن شماره از طریق فایل اکسل

در این بخش شما میتوانید شماره های مورد نظر خود را با تعداد بالا به صورت یکجا و کلی همراه با تمام مشخصات اشخاص وارد سیستم نمایید.

فایل اکسل نمونه در سامانه را دانلود و سعی داشته باشید برای بهبود عملکرد از همان فایل استفاده نمایید.

فایل را ویرایش و ذخیره کنید.

سپس گروهی که میخواهید این مجموعه مخاطبین در آن ثبت شوند را انتخاب نمایید و پس از آن با زدن دکمه BROWS فایلی که از قبل ذخیره شده را وارد نمایید.

کلید وارد کردن شماره ها را بزنید و اجازه دهید سیستم شماره ها را به صورت کامل درج نماید پس از آن به شما نشان خواهد داد که وضعیت شماره های ورودی از طریق فایل اکسل شما چگونه خواهد بود.

دوست عزیز توجه داشته باشید ممکن است جهت ثبت این عملیات چند ثانیه سیستم در حالت انتظار باشد پس لطفا تا ثبت کامل شماره ها شکبیا باشید، **پیشاپیش سپاس از شما.**

The screenshot shows a web application interface for adding phone numbers. The main area contains a 'Browse' button and a 'Upload' button. A sidebar on the right has navigation options: 'Add new numbers', 'Manage messages', 'Reports', 'Messages', 'Settings', and 'Help'. A top navigation bar includes 'SMS' and 'Add numbers from file'. A central message box says: 'دقت نمایید فایل اکسل حتما مانند فایل نمونه باشد. پسوند فایل اکسل باید xls و از نوع آفیس ۲۰۰۰ باشد.' Below this, there are fields for 'Please select' and 'Browse', and a 'Upload' button. A footer bar contains the text: 'SMS" با این سه حرف جادویی تمام نیازهای شخصی و سازمانی خود را برآورده سازید.'

مدیریت ارسال ها:

الف: ارسال تکی و گروهی

قابلیت ارسال به صورت تکی برای یک شماره را برای شما کاربر محترم فراهم می سازد.

توجه داشته باشید ارسال به صورت تکی و گروهی از نظر ظاهری یکی می باشد ولی در ارسال گروهی شما در قسمت مربوط به شماره ها می توانید بیش از یک شماره وارد و پیام خود را ارسال فرمائید.

در قسمت شماره ارسال کننده می توانید شماره خود را انتخاب نمائید.

اپراتورهای ۵۰۰۰، ۱۰۰۰، ۳۰۰۰ و یا ۲۰۰۰ که بصورت اختصاصی و یا عمومی برای شما فعال شده است.

در قسمت دریافت کننده می توانید شماره ها را بصورت دستی و یا از طرق مختلف وارد نمائید.

ورود از دفترچه تلفن: قبل از بخش مدیریت ارسال ها بخش دفترچه تلفن برای شما بصورت کامل توضیح داده شد. شما می توانید گروه و یا اسامی که قبلا در دفترچه تلفن تشکیل داده اید را انتخاب و به آنها پیامک خود را ارسال فرمائید.

ورود از فایل اکسل و متنی: در این بخش شماره های مورد نظر خود را میتوانید از طریق فایل اکسل وارد نمائید. توجه داشته باشید بهتر است فایل نمونه را دانلود و همان فایل را ویرایش، ذخیره و از آن استفاده فرمائید.

این بخش می تواند به شما کمک کند تا چنان چه از بطور مثال نرم افزار حسابداری و یا CRM خود خروجی گرفته اید تمامی مخاطبین را از فایل اکسل بصورت مستقیم وارد سامانه نمائید.

در قسمت بعد متن پیامک خود را بنویسید. توجه داشته باشید سامانه مثل گوشی شما عمل می کند و هر ۷۰ کاراکتر (هر ۷۰ حرف که شامل خط فاصله و اینتر نیز می باشد) را در بر میگیرد.

بهتر است پیامک شما حداکثر ۳ بخشی باشد تا مخاطب را خسته نکرده و هم چنین پیامک شما را بصورت کامل دریافت نماید.

شما میتوانید همین پیامک را در ساعت دلخواه و تاریخ مورد نظر بدون حضور در پنل ارسال نمائید و یا اگر احتیاج به یک دعوت فوری دارید می توانید پیامک خود را بصورت فلش ارسال فرمائید.

پیامک فلش بر روی گوشی مخاطب بصورت خودکار باز می شود.

گام آخر: پیامک خود را ارسال نمائید. سیستم پیغامی را به شما اعلام می نماید:
پیامک های شما با موفقیت ارسال شد.

ارسال پیامک انبوه:

یکی از بهترین و مهم ترین بخش های هر سامانه پیامکی بخش ارسال انبوه می باشد که شامل:
ارسال بر اساس کد پستی، ارسال به اصناف و مشاغل، ارسال به شماره های دائمی و اعتباری هر شهرستان و ارسال بر اساس پیش شماره می باشد.

ارسال بر اساس کد پستی:

در این بخش با توجه به بانک اطلاعاتی موجود و نقشه های شهرستان های مختلف شما میتوانید به کدهای پستی پیامک ارسال کنید.

در قسمت کد پستی نقشه شهر مورد نظر را مشاهده و کدپستی منطقه و شهر مورد نظر خود را با توجه به محدوده مورد نیاز یاد داشت بفرمائید.

شهر خود را انتخاب و کد پستی را در تب مورد نظر اضافه کنید. سیستم تعداد ساکنان منطقه پستی انتخاب شده توسط شما را اعلام می نماید.

در قسمت بعد شما می توانید تعداد مورد نظر را انتخاب نمائید. بطور مثال سیستم تعداد انتخابی مورد نظر شما را ۱۸۵۹ نفر اعلام نموده و شما می توانید به طور دلخواه ۵۰۰ نفر را بصورت تصادفی و یا ترتیبی انتخاب و ارسال نمائید.

The screenshot shows a web-based interface for sending bulk SMS. On the left, there are radio buttons for selecting the type of recipient: 'کد پستی' (Postal Code), 'اصناف' (Professions), 'شماره های دائمی' (Permanent Numbers), 'شماره های اعتباری' (Credit Numbers), and 'پیش شماره' (Prefix Number). Below these is a dropdown menu for selecting a region, currently set to '< بخش اصلی -> آرایشگاه بانوان (۱۰۶)'. There are input fields for 'صفحه مورد نظر:' (0), 'پیامک [زمان بدی ارسال تعدادی پیامک ها]' (0), and 'استفاده از الگوها' (checked). A large text area is provided for the message content. At the bottom, there are fields for 'تعداد کاراکتر باقیمانده:' (16), 'در ساعت' (15), and 'دقیقه در تاریخ' (19). There are also dropdowns for '1392' and 'آذر' (month), and a 'تنظیمات' (Settings) button. On the right side, there is a vertical navigation menu with a yellow background, containing options like 'ارسال گروهی', 'ارسال انبوه', 'ارسال جنسیتی', 'کاربری ویژه', 'مدیریت پیامک ها', 'امور مالی', 'خدمات ویژه', 'تنظیمات', and 'پشتیبانی'.

ارسال های شما انجام شد.

در قسمت مدیریت ارسال ها نیز میتوانید از وضعیت ارسال ها و هم چنین موقعیت پیامک خود آگاه شوید.

در قسمت امور مالی نیز می توانید کلیه تراکنش های انجام شده از جمله شارژ حساب و یا هرگونه خدمات مالی را دریافت نمائید.